



## Workshop Rechtspositie & Sociale wet- en regelgeving

**Wat zijn de rechten van mijn werknemer en wat kan ik als werkgever van hem of haar verwachten?**

**Inzicht in rechtspositionele consequenties en de bijbehorende sociale wet- en regelgeving voor werknemers en werkgevers is soms behoorlijk ingewikkeld, te meer omdat wijzigingen hierin elkaar momenteel snel opvolgen.**

### Herkenbaar?

- *“Een van onze leerkrachten heeft een hernia, is na anderhalf jaar nog steeds voor een deel uit de roulatie en straks komt de WIA-keuring eraan. Wat vertel ik hem hierover en wat zijn mijn verplichtingen als werkgever in deze?”*
- *“Mijn administratief medewerkster is zwanger, het wordt haar allemaal wat teveel en ze heeft zich ziek gemeld. Officieel heeft ze nog geen zwangerschaps- en bevallingsverlof. Wat moet ik doen? Na de bevalling wil ze minder gaan werken en betaald ouderschapsverlof opnemen. Kan dat wel? En wie betaalt dit allemaal?”*
- *“Ik heb een medewerker een tijdelijk aanstelling voor een jaar gegeven. Ik ben echter niet zo erg tevreden over zijn functioneren. Nu wil ik zijn contract na afloop van dit jaar niet verlengen. Kan dit wel? En wat zijn de eventuele consequenties hiervan?”*
- *“Ik heb vanaf 1 februari een vervangingsbetrekking. Krijg ik ook de zomervakantie doorbetaald? Zo nee, kan ik dan een WW-uitkering aanvragen?”*

### Inhoud van de workshop

De workshop gaat – afhankelijk van de doelgroep – in op de rechtspositie van werknemer én werkgever zoals vastgelegd in de CAO. Ook wordt ingegaan op relevante sociale wet- en regelgeving, zoals de Wet Poortwachter, de WIA, de BBWO en de rol van CWI en UWV. Voor werkgevers komen – voor zover van toepassing – ook het Risicofonds, het Vervangingsfonds en het Participatiefonds ter sprake.

### Doel

De workshop is interactief van aard. De deelnemers dragen zelf met vragen gebaseerd op ervaringen uit de eigen praktijk bij aan de inhoud van de workshop. Desgewenst worden er ook praktijkgerichte opdrachten gegeven. Na afloop van de workshop is iedere deelnemer in staat om in de eigen praktijksituatie effectiever om te gaan met de bestaande wet- en regelgeving. De bij de workshop behorende syllabus met de hoofdlijnen van de workshop en uitgebreide achtergrondinformatie vormt hiervoor een helder naslagwerk.

### Opzet

De workshop wordt gegeven op basis van ‘incompany’. Doelgroepen zijn enerzijds directies en stafmedewerkers in de rol van werkgever, anderzijds docenten en onderwijsondersteunend personeel. De inhoud van de workshop wordt in nauw overleg met de opdrachtgever voor de betreffende doelgroep vastgesteld.

### Kosten

De ‘incompany’ workshop voor directie en stafmedewerkers omvat 1 dagdeel en bedraagt € 890,- (exclusief reiskosten en 19% BTW). Het maximum aantal deelnemers is 12.

De ‘incompany’ presentatie voor docenten en onderwijsondersteunend personeel duurt maximaal twee uur en bedraagt € 500,- (exclusief reiskosten en 19% BTW). Maximum aantal deelnemers is hierbij niet van toepassing.

### Meer weten?

Voor aanvullende informatie kunt u contact opnemen met Roelina Post, coördinator Training & Opleiding. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 0528 - 820920 of via e-mail [r.post@metrium.nl](mailto:r.post@metrium.nl)